



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Jauniešu iniciatīvu projekti PuMPuRS ietvaros

21.08.2018.

Eiropas Savienības fondu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.4.specifiskā atbalsta mērķa "Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus" projekts Nr.8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai"



Izglītības  
kvalitātes  
valsts  
dienests

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Sociālais  
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Jaunatnes iniciatīvu projekti

Saskaņā ar MK 460 noteikumu 23.2.4. punktu:

atbalsts **priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riska grupas izglītojamo iesaistei jauniešu aktivitātēs un iniciatīvu projektos ārpus formālās izglītības,**

ko jaunatnes organizācijas un biedrības vai nodibinājumi, kas veic darbu ar jaunatni, organizē

atbilstoši šo noteikumu 16.2. apakšpunktā minētajiem plāniem (preventīvo un intervences pasākumu vidēja termiņa plānu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai pašvaldībā)

**Konkursi tiek organizēti, izmantojot IKVD izstrādāto vienotu atklāta konkursa nolikumu.**

**! Metodika „Vienreizējā maksājuma piemērošanas metodika jaunatnes iniciatīvu projektu īstenošanai darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.3.4. specifiskā atbalsta mērķa “Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus” ietvaros**



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projekti ir vērsti uz šādu mērķu sasniegšanu

- palielināt priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas (turpmāk – PMP) riska grupas izglītojamo motivāciju turpināt izglītību un veicināt viņu aktīvu līdzdalību ikdienas dzīvē;
- iesaistīt PMP riska grupas izglītojamos jauniešu aktivitātēs un jaunatnes iniciatīvu projektos ārpus formālās izglītības, nodrošinot aktivitāšu pieejamību iespējami tuvu bērnu un jauniešu dzīves un mācību vietai.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projekta iesniedzējs var būt

- jaunatnes organizācija;
- biedrība vai nodibinājums, kas veic darbu ar jaunatni;
- jauniešu iniciatīvu grupa sadarbībā ar reģistrētu jaunatnes organizāciju vai biedrību un nodibinājumu, kas veic darbu ar jaunatni.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projekta mērķa grupa

Vispārējās izglītības iestāžu izglītojamie no 5. līdz 12. klasei, kā arī to profesionālās izglītības iestāžu un vispārējās izglītības iestāžu, kuras īsteno profesionālās izglītības programmas, izglītojamie no 1. līdz 4. kursam, t.sk. PMP riska grupas izglītojamie.

*Minimālais PMP riska grupas izglītojamo īpatsvars, kas iesaistāms projektā - ne mazāk kā 10 % no kopējā projektā iesaistīto dalībnieku skaita.*

  
PuMPuRS



Izglītības  
kvalitātes  
vērtēšanas  
dienests

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
Eiropas Sociālais  
fonds



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projekta aktivitātes

- Projekts jāīsteno saskaņā ar neformālās izglītības principiem un metodēm.
- Pasākumi tiek plānoti saskaņā ar pašvaldības preventīvo un intervences pasākumu vidēja termiņa plānu PMP samazināšanai.
- Projekta īstenošanas termiņš 3 - 18 mēneši.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projekta aktivitāšu piemēri/idejas

- neformālās mācīšanās aktivitātes un pasākumi;
- nometnes, pārgājieni, āra dzīves aktivitātes un piedzīvojumu izglītība;
- personības pilnveides pasākumi, personīgo mērķu definēšana un to sasaiste ar izglītību;
- sociālo prasmju pilnveidošana – draudzība, sadarbība;
- dažādas darbnīcas - filmu/foto veidošana, sporta aktivitātes, radošās aktivitātes, spēļu veidošana;
- pasākumu organizēšana, piemēram, labo darbu aktivitātes, foto-orientēšanās, kuru plāno un organizē paši jaunieši, sadarbojoties kopā;
- aktivitātes par PMP tēmas izpratni: cēloņi, riski un sekas;
- pašizziņas un motivācijas attīstīšanas aktivitātes;
- pieredzes apmaiņas pasākumi - tai skaitā sabiedrībā pazīstamu cilvēku pieredze saistībā ar mācību motivāciju jeb citām jauniešus interesējošām tēmām;
- sports/mūzika/māksla/teātris kā izglītības un sociālās iekļaušanas instrumenti.



PuMPuRS



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Pašvaldības uzdevumi jauniešu projektu konkursu organizēšanā

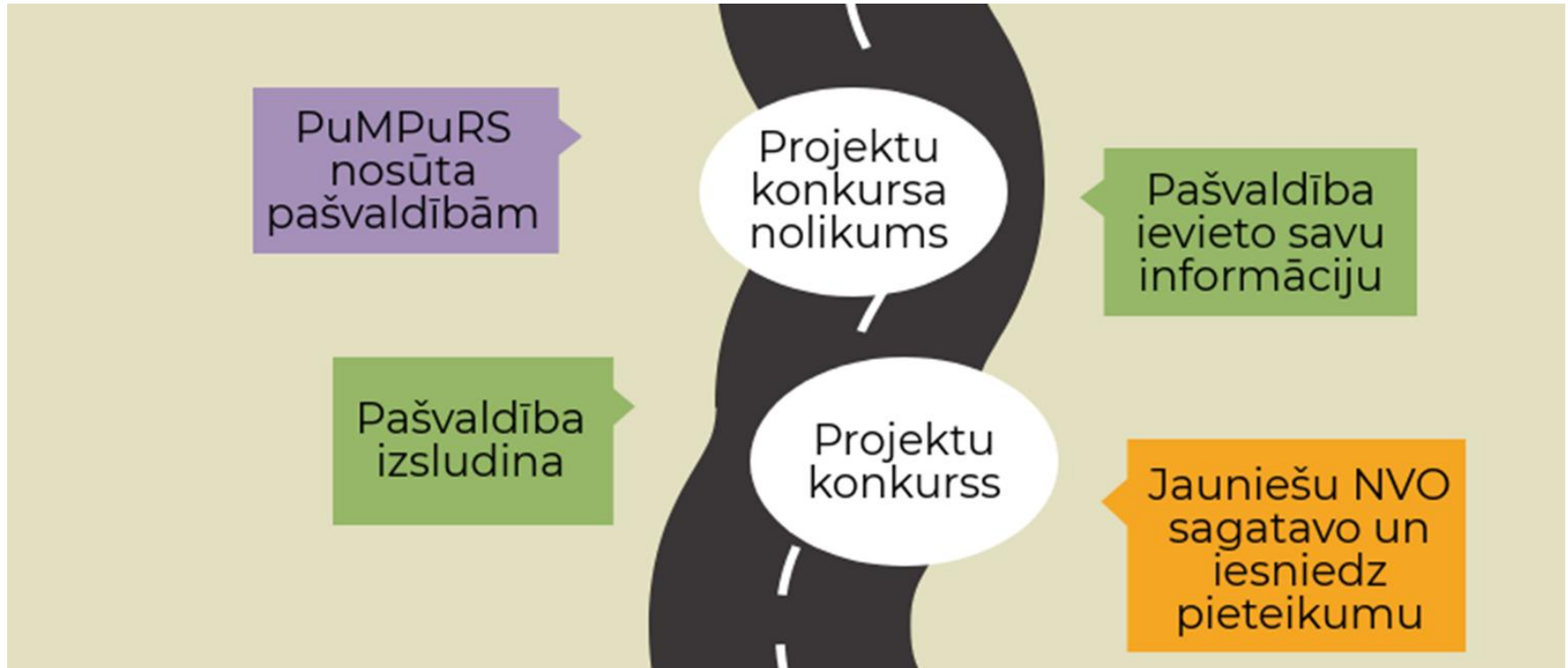
1. Izsludināt atklātu projektu konkursu (izmantojot Pumpurs izstrādāto konkursa nolikumu)  
*\*Pumpurs saskaņo nolikumu*
2. Nodrošināt iesniegto projektu vērtēšanu  
*\*Pumpurs piedalās novērotāja statusā*
3. Pieņemt lēmumu par projektu iesniegumu apstiprināšanu  
*\*Pumpurs saskaņo apstiprinātos projektus*
4. Publicēt paziņojumu par atklāta projektu konkursa rezultātiem pašvaldības tīmekļa vietnē
5. Slēgt līgumu ar projekta iesniedzējiem par projekta īstenošanu  
*\*Pumpurs piešķir avansa maksājumu*
6. Pieņemt lēmumu par projekta noslēguma pārskata  
*\*Pumpurs saskaņo un veic noslēguma maksājumu*
7. Veikt avansa un noslēguma maksājumus projekta īstenotājam.





Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Konkursu izsludināšana





Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Konkursu izsludināšana

- Pumpurs nosūta pašvaldībām konkursa nolikumu
- Pašvaldības ievieto savu kontaktinformāciju un apstiprina/paraksta.
- Pašvaldība nosūta nolikumu Pumpuram uz saskaņošanu (vismaz 2 nedēļas pirms izsludināšanas)- datu bāze
- Pumpurs saskaņo (5-7 darba dienu laikā)
- Pašvaldība izsludina konkursu.

*Jaunatnes iniciatīvu projekta pārraudzību (virskontroli) nodrošina 8.3.4.SAM finansējuma saņēmējs (IKVD) sadarbībā ar pašvaldības pilnvarotajām personām, t.sk. pārliecinās par projekta īstenošanas, dokumentēšanas un rezultātu atbilstību.*



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Konkursu izsludināšana

**Izsludinot jauniešu iniciatīvu projektu konkursu, pašvaldībām ir jāpublisko:**

- konkursa nolikums;
- pašvaldības izstrādātais preventīvo un intervences pasākumu vidēja termiņa plāns PMP samazināšanai;
- pašvaldībā esošo valsts profesionālās izglītības iestāžu preventīvo un intervences pasākumu vidēja termiņa plāni PMP samazināšanai (projekta PuMPuRS sadarbības partneri);
- projekta PuMPuRS izstrādātie informatīvie materiāli jauniešu projektu jomā.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Finansējums

- Vienam projektam pieejamais finansējuma apmērs ir 4600,00 eiro, kas 100 % tiek nodrošināts no projekta PuMPuRS līdzekļiem. Jaunatnes iniciatīvu projektu ietvaros tiek piemērots vienreizējais maksājums.
- Katrai pašvaldībai tiks rezervēts finansējums proporcionāli mērķgrupas izglītojamo skaitam pašvaldībā un profesionālās izglītības iestādēs (ne mazāk kā 1 projekts)
- Uz katru projektu konkursu kārtu pašvaldībām tiek aprēķinātas kvotas - maksimālais iespējamais apstiprināmo projektu skaits.



PuMPuRS



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Vērtēšana





Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projektu vērtēšana

- Pašvaldība izveido konkursa projekta iesniegumu vērtēšanas komisiju (turpmāk – vērtēšanas komisija) vismaz trīs cilvēku sastāvā un
  - informē projektu PuMPuRS par konkursa komisiju sanāksmju datumiem.
  - Projekta PuMPuRS īstenošanas personālam ir tiesības piedalīties komisijas sēdēs novērotāja statusā
- Komisija pieņem lēmumu par projekta iesniegumu apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai projekta iesnieguma noraidīšanu

**Lēmums tiek pieņemts mēneša laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām**

- Atbilstības vērtēšana- 10 darba dienu laikā



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Vērtēšanas kritēriji

## 1. Atbilstības kritēriji:

1.1. projekta iesniedzēja un sadarbības partneru (ja attiecināms) atbilstības kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	jā/nē
1.1.1.	Projekta iesniedzējs ir jaunatnes organizācija, biedrība vai nodibinājums, kas veic darbu ar jaunatni, vai jauniešu iniciatīvu grupa sadarbībā ar reģistrētu jaunatnes organizāciju, biedrību vai nodibinājumu, kas veic darbu ar jaunatni.	
1.1.2.	Projekta iesniedzēja un sadarbības partnera, ja attiecināms, darbība nav apturēta, nav uzsākts maksātnespējas process	
1.1.3.	Projekta iesniedzējam un sadarbības partneriem, ja attiecināms, nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu uz nolikumā noteikto projektu iesniegumu iesniegšanas datumu	

Ja projekta iesniegums neatbilst 1.1.1., 1.1.2. apakšpunktā noteiktajiem projekta iesnieguma atbilstības kritērijiem, to noraida.

Ja projekta iesniegums neatbilst 1.1.3. noteiktajam kritērijam, to virza tālākai izvērtēšanai, taču projekta iesnieguma apstiprināšanas gadījumā lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu iekļauj nosacījumus šī atbilstības kritērija precizēšanai, kuru izpilde ir priekšnosacījumus līguma par projekta īstenošanu slēgšanai.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Vērtēšanas kritēriji

## 1.2. projekta iesnieguma atbilstības kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	jā/nē
1.2.1.	Projekta iesniegums ir iesniegts šī nolikumā noteiktajā termiņā	
1.2.2.	Projekta iesniegums ir noformēts atbilstoši šī nolikuma II nodaļai, un ir pievienoti visi nolikumā noteiktie dokumenti	
1.2.3.	Projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai (nolikuma 2. pielikums)	
1.2.4.	Plānotais projekta īstenošanas termiņš atbilst nolikumā norādītajam periodam	
1.2.5.	Projekts nav ieņēmumu gūstošs, t.i., projekta ietvaros netiek gūti ieņēmumi un piedāvāti maksas pakalpojumi	
1.2.6.	Projekta iesniegumā pieprasītais finansējuma apmērs atbilst šī nolikumā noteiktajam finansējuma apmēram un nepieciešams plānoto rezultātu sasniegšanai	
1.2.7.	Projekts atbilst preventīvo un intervences pasākumu vidēja termiņa plānam priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai pašvaldībā	
1.2.8.	Projekta iesniegumā pamatota mērķa grupas un dalībnieku atbilstība šajā nolikumā minētajam un plānotais PMP riska izglītojamo skaits ir vismaz 10 % no kopējā dalībnieku skaita	
1.2.9.	Projekta iesniegumā plānotās aktivitātes un izmaksas nepārklājas ar aktivitātēm un izmaksām, kas tiek finansētas Projektā 8.3.4., pašvaldībā un/vai profesionālās izglītības iestādē, kuras izglītojamās plānots iesaistīt kā dalībniekus	





Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Vērtēšanas kritēriji

## 2. Kvalitātes kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
2.1.	Projekta mērķa atbilstība un ietekme uz Projekta 8.3.4. noteiktajiem mērķiem	5
2.2.	Projekta mērķa grupas raksturojums un vajadzību analīze	5
2.3.	Projekta aktivitāšu novērtējums:	
2.3.1.	atbilstība nolikumā noteiktajām atbalstāmajām aktivitātēm	5
2.3.2.	nepieciešamība projekta mērķa un plānoto rezultātu sasniegšanai	5
2.3.3.	atbilstība projekta mērķa grupas vajadzībām	5
2.4.	Projekta aktivitāšu laika plānojuma novērtējums (reāli izpildāms un loģisks)	5
2.5.	Projekta rezultātu un to rādītāju novērtējums (precīzi definēti, izmērāmi, saistīti ar projekta mērķi un aktivitātēm, sasniedzami projekta ietvaros)	5
2.6.	Projekta izmaksu summa ir samērīga attiecībā pret projekta īstenošanas vietu un termiņu, veicamajām aktivitātēm, iesaistāmo mērķa grupas lielumu, sagaidāmajiem rezultātiem un nolikumā noteiktajiem attiecināmības nosacījumiem	5
2.7.	Projekta īstenošanas un administratīvā personāla pieredzes un zināšanu atbilstība projekta īstenošanai	5
	<b>Maksimālais punktu skaits kopā</b>	<b>45</b>



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projekta iesnieguma veidlapa



Izglītības un zinātnes  
ministrija

## 2.3.sadaļa – nepārklāšanās - PuMPuRS aktivitātes

- izglītības pakalpojuma pieejamības nodrošināšana
  - sabiedriskā transporta pakalpojuma izdevumu kompensāciju nokļūšanai no dzīvesvietas izglītības iestādē
  - naktsmītnes nodrošināšanu dienesta viesnīcā vai internātā;
  - ēdināšana, izņemot gadījumu, ja to nodrošina no pašvaldības vai cita budžeta līdzekļiem;
  - individuālo mācību līdzekļu nodrošināšana;
  - individuālas lietošanas priekšmeti (apģērbu, apavus, higiēnas preces) trūcīgiem izglītojamiem;
  - speciālā transporta nodrošināšanu izglītojamiem ar invaliditāti.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

## 2.3. sadaļa - nepārklāšanās PuMPuRS aktivitātes

- individuālā priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riska mazināšanas plāna izstrādi un tajā ietverto atbalsta pasākumu īstenošanu, tostarp nepieciešamo **speciālistu (pedagoga, psihologa, sociālā pedagoga, pedagoga palīga, speciālās izglītības pedagoga, surdotulka, asistenta, logopēda, ergoterapeita) konsultācijas un atbalsts**
- izglītības iestāžu personāla, pašvaldības jaunatnes lietu speciālistu un jaunatnes darbinieku dalību profesionālās kompetences pilnveidē, darbnīcās



PuMPuRS



Izglītības un zinātnes  
ministrija

Pieņemot lēmumu par jaunatnes iniciatīvu projekta iesnieguma un noslēguma pārskata apstiprināšanu, pašvaldība izvērtē:

- jaunatnes iniciatīvu projektā iesaistītās mērķa grupas lielumu, tai plānoto un īstenoto pasākumu mērogu, kā arī jaunatnes iniciatīvu projekta īstenošanas vietu un termiņu jaunatnes iniciatīvu projektam pieejamā finansējuma ietvaros;
- plānoto un faktiski veikto pasākumu ietekmi uz jaunatnes iniciatīvu projekta un 8.3.4.SAM mērķa sasniegšanu.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Līgumu slēgšana

- Pašvaldība publicē paziņojumu par atklāta projekta konkursa rezultātiem pašvaldības tīmekļa vietnē
- Pašvaldība saskaņo apstiprinātos projektus ar projekta PuMPuRS īstenošanas personālu
- Pašvaldība slēdz līgumus ar projekta iesniedzējiem par projekta īstenošanu
- Pašvaldība informē projekta PuMPuRS īstenošanas personālu par noslēgtajiem līgumiem (uz kā pamata tiks piešķirts avansa maksājums 80 % apmērā) - pievieno datu bāzei
- Pašvaldība veic avansa maksājumu jaunatnes projekta īstenošanai 80 % apmērā no projekta summas



PuMPuRS



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Finansējums

Finansējums pašvaldībai tiek ieskaitīts divos maksājumos:

- Avansa maksājums – 80 % finansējuma pašvaldība saņem 30 dienu laikā no datuma, kad līgumu par jaunatnes iniciatīvu projekta īstenošanu starp NVO un pašvaldību parakstījusi pēdējā no pusēm.
- Atlikuma maksājums – 20 % finansējuma pašvaldība saņem pēc pašvaldības lēmuma par projekta noslēguma pārskata apstiprināšanu un rezultātu apliecinājošu dokumentu saņemšanas no projekta īstenošanas un nosūtīšanas IKVD saskaņošanai.

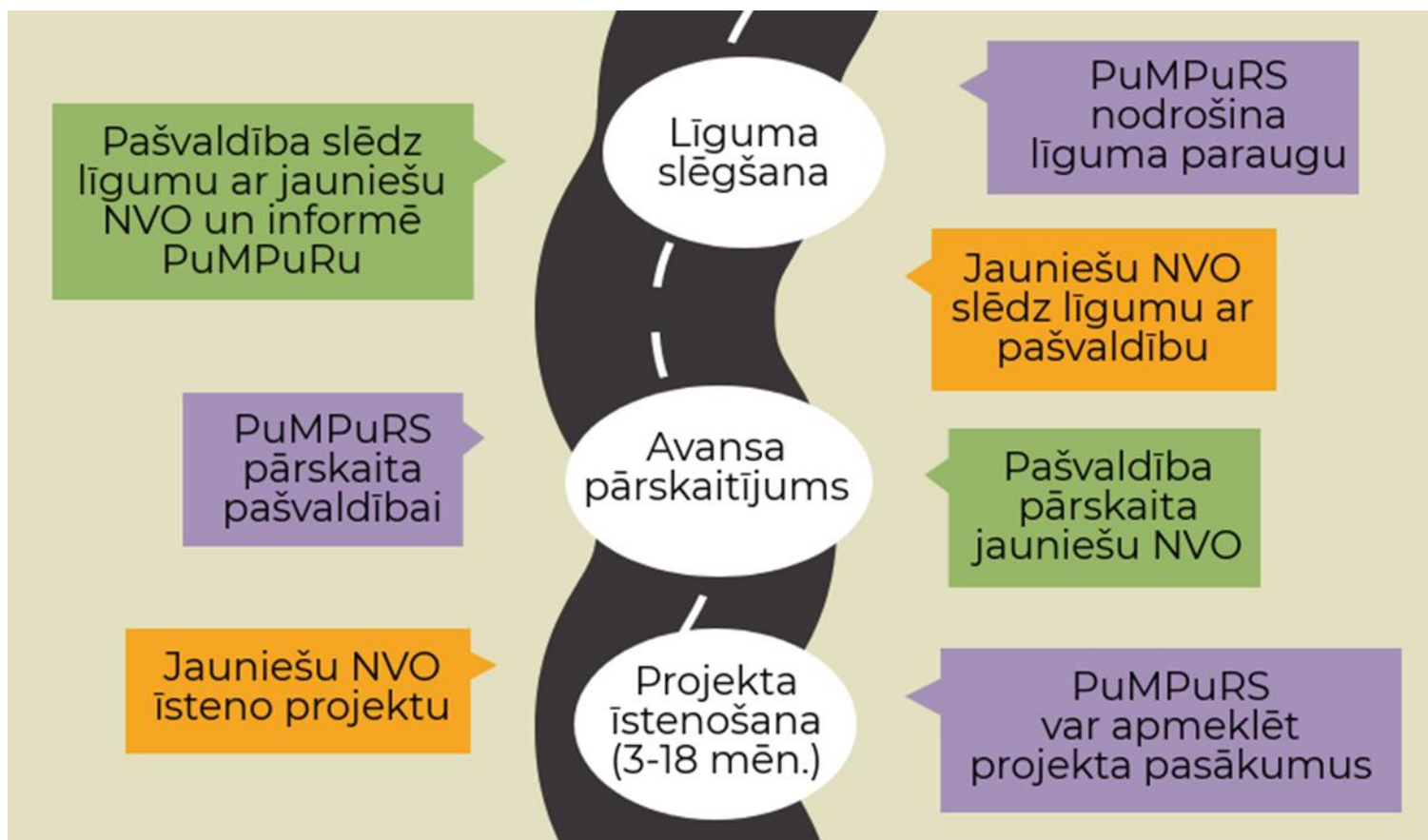


PuMPuRS



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Uzsākšana







Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Izmaiņas īstenošanā

Projekta īstenošanas grozījumus līgumā par projekta īstenošanu saskaņo ar PAŠVALDĪBU gadījumos, kad izmaiņas projektā ir saistītas ar plānoto izmaksu kopsummu 4600 eiro apmērā un/vai mērķa sasniegšanu (piemēram, pārplānojot aktivitātes). PAŠVALDĪBA informē par izmaiņām Projekta 8.3.4. īstenošanas personālu.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Projektu atskaites

Par rezultāta sasniegšanu apliecinošiem dokumentiem uzskata:

- pašvaldības apstiprināto noslēguma pārskatu par jaunatnes iniciatīvu projekta īstenošanu un tā pielikumus, tai skaitā
  - jaunatnes iniciatīvu projekta dalībnieku sarakstu ar dalībnieku parakstiem (kopiju)
  - apliecinājumu par piešķirtā finansējuma izlietojumu un uzskaiti (metodikas 1. pielikums)
  - apliecinājums par PMP riska grupas jauniešiem

Ja rezultātus apliecinošie dokumenti pašvaldībā netiek iesniegti vai pašvaldības lēmums par iesniegto noslēguma pārskatu nav pozitīvs, jaunatnes projekta īstenošanās līgumā noteiktajā kārtībā, bet ne vēlāk kā līdz sadarbības līgumā noteiktā pēdējā pārskata perioda beigām **atmaksā pašvaldībai saņemto avansu.**



Izglītības un zinātnes  
ministrija

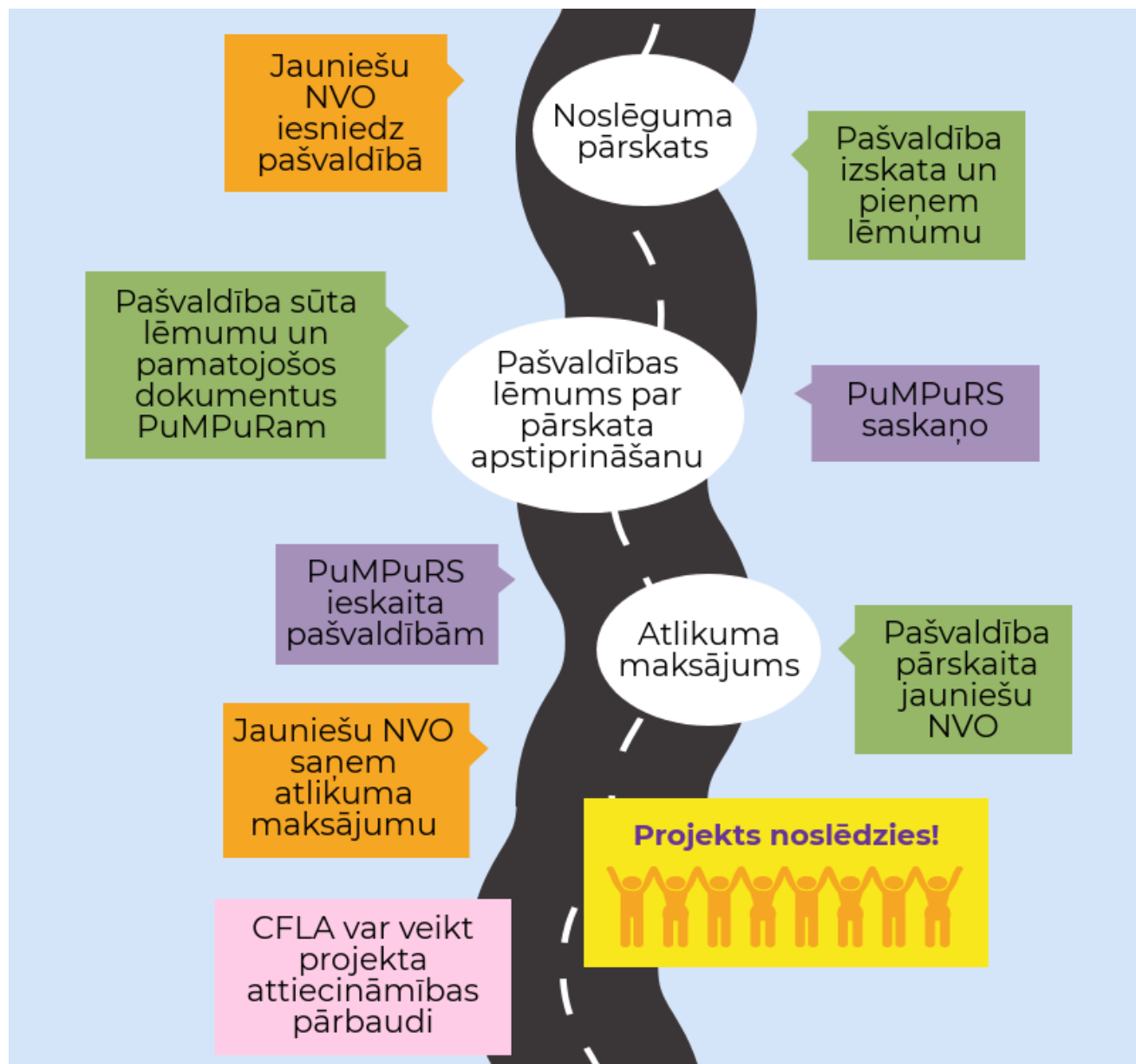
# Projektu atskaite

- Jaunatnes iniciatīvu projekts tiek uzskatīts par īstenotu, ja pašvaldība ir apstiprinājusi jaunatnes projekta īstenotāja pašvaldībā iesniegto noslēguma pārskatu (metodikas 1. pielikums).
- Pašvaldība iesniedz PuMPuRS projektu Noslēguma pārskatu uz saskaņošanu
- PuMPuRS to saskaņo un veic atlikuma maksājumu (20%)
- Pašvaldība veic maksājumu projekta īstenotājam



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Soļi pēc projekta īstenošanas





Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Noslēguma pārskats

- Lūdzu aprakstiet, kā projektā plānotās un īstenotās aktivitātes sniedz ieguldījumu 8.3.4. SAM mērķa sasniegšanā
- Lūdzu aprakstiet projektā iesaistīto jauniešu atbilstību 8.3.4. SAM mērķa grupai
  - Norādiet faktiski iesaistīto priekšlaicīgi mācību pamešanas (PMP) riska jauniešu skaitu, jāpievieno apliecinājums;
  - Sasniegumus attiecībā uz dalībnieku sociālo un personīgo izaugsmi, it īpaši attiecībā uz PMP riska jauniešu ieguvumiem;
  - Ietekmi uz citiem projektā iesaistītiem dalībniekiem un metodes, kā tie tika iesaistīti un ko ieguva no dalības projektā.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Noslēguma pārskats

Lūdzu aprakstiet projektā veikto darbību atbilstību 8.3.4.SAM atbalstāmajām darbībām un projektā plānotajām:

- 1) projektā īstenotās aktivitātes un izmantotās metodes;
- 2) atšķirības starp projekta pieteikumā paredzētajiem un reāli veiktajiem pasākumiem; iepriekš plānoto un apstiprināto darbību izmaiņu gadījumā lūdzam pamatot faktiski veikto pasākumu atbilstību un nepieciešamību mērķa sasniegšanai.

Atkarībā no projekta darbību veida lūdzam pievienot:

- 1) īstenotā pasākuma programmu;
- 2) informatīvus un vizuālos materiālus, kas kalpo kā vizuālās identitātes ievērošanas pierādījums;
- 3) citus darbību pierādījumus – saites uz tīmekļa vietnēm vai izdrukas no sociālajiem tīkliem, fotogrāfijas video (pievienojot datu nesējā vai elektroniski) utml.;
- 4) pasākumu kalendāru.



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Kopsavilkums

Aptuvenais laika plāns:

- Konkursa izsludināšana (līdz 30. septembrim, pieteikšanās- 31. oktobris)
- Vērtēšana (2-3 nedēļas, maksimums - mēnesis)
- Apstiprināto projektu saskaņošana ar PuMPuRS (2 nedēļas)
- Līgumu slēgšana (2-3 nedēļas)
- Avansa maksājumi (decembra beigās, janvāris)

# Kopsavilkums



Izglītības un zinātnes  
ministrija

## Uzdevumi Pumpurs:

- Nosūtīt partneriem IZM saskaņoto Nolikumu, pilnveidoto Informatīvo materiālu
- Nosūtīt video klipu un plakāta veidni
- Sadarbības līguma grozījumi- Vienošanās
- Pilnveidot sadaļu PuMPuRS mājas lapā
- Datu bāzes rokasgrāmata, pievienot pašvaldību darbiniekus datu bāzei
- Izplatām informāciju par projektu konkursiem

## Uzdevumi pašvaldības:

- Apstiprina nolikumus, sūta saskaņot (datu bāze)
- Izsludina konkursus (līdz septembra beigām), izmanto PuMPuRa informatīvos materiālus, plakātu, video klipu.
- Veido vērtēšanas komisiju, informē PuMPuRu par sanāksmju datumiem
- Atbalsta potenciālos projektu iesniedzējus





Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Kontakti

Par jauniešu projektiem:

PuMPuRS vecākā eksperte Iivitas Mauriņa

- t. 28628431,

- [Iivita.Maurina@834.ikvd.gov.lv](mailto:Iivita.Maurina@834.ikvd.gov.lv)



Izglītības un zinātnes  
ministrija

# Sekoiet aktualitātēm!

[www.pumpurs.lv](http://www.pumpurs.lv)

[www.facebook.com/pumpurs.lv/](https://www.facebook.com/pumpurs.lv/)

# #PuMPuRS

  
PuMPuRS



Izglītības un zinātnes  
ministrija

Sagatavoja:  **PuMPuRS komanda**

**Izglītības kvalitātes valsts dienests**

Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, Rīga, LV-1050

[pmp@ikvd.gov.lv](mailto:pmp@ikvd.gov.lv)

[www.pumpurs.lv](http://www.pumpurs.lv)



Izglītības  
kvalitātes  
valsts  
dienests

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



**EIROPAS SAVIENĪBA**  
Eiropas Sociālais  
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē